RENCANA KERJA
PERANGKAT DAERAH
(RENJA - PD)
KECAMATAN SRUWENG
TAHUN 2021



PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN

KECAMATAN SRUWENG

Sekretariat : Jl. Raya Sruweng No.1 Kode Pos 54382

SRUWENG – KEBUMEN

Dipindai dengan CamScanner

RENCANA KERJA
PERANGKAT DAERAH
(RENJA - PD)
KECAMATAN SRUWENG
TAHUN 2021

PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN

KECAMATAN SRUWENG

Sekretariat : Jl. Raya Sruweng No. 3 Kode Pos 54362
SRUWENG – KEBUMEN

Dipindai dengan CamScanner

SALINAN

BUPATI KEBUMEN
PROVINSI JAWA TENGAH

PERATURAN BUPATI KEBUMEN
NOMOR 61 TAHUN 2020

TENTANG

RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH
DI KABUPATEN KEBUMEN TAHUN 2021

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

BUPATI KEBUMEN,

Menimbang : a. bahwa berdasarkan ketentuan Pasal 142 ayat (1) dan Pasal 143 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah, Badan Perencanaan dan Penelitian dan Pengembangan Daerah menyampaikan seluruh rancangan akhir Rencana Kerja Perangkat Daerah yang telah diverifikasi kepada Kepala Daerah melalui Sekretaris Daerah untuk ditetapkan dengan Peraturan Kepala Daerah menjadi pedoman Perangkat Daerah dalam menyusun Rencana Kerja dan Anggaran Perangkat Daerah;

b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu menetapkan Peraturan Bupati tentang Rencana Kerja Perangkat Daerah di Kabupaten Kebumen Tahun 2021;

Mengingat :

1. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten Dalam Lingkungan Propinsi Jawa Tengah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 42);
2. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
3. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4355);

Dipindai dengan CamScanner

4. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggung Jawab Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 66, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4400);
5. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
6. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4438);
7. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005-2025 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 33, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4700);
8. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5234) sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2019 tentang Perubahan atas Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 183, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6398);
9. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 7, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5496);
10. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 Tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
11. Peraturan Pemerintah Nomor 32 Tahun 1950 tentang Penetapan Mulai Berlakunya Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten dalam Lingkungan Propinsi Jawa Tengah;
12. Peraturan Pemerintah Nomor 39 Tahun 2006 tentang Tata Cara Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 96, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4663);

Dipindai dengan CamScanner

13. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817);
14. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2017 tentang Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 73, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6041);
15. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 112, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
16. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 1 Tahun 2010 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2005-2025 (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2010 Nomor 1, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 36);
17. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 20 Tahun 2012 tentang Percepatan Penanggulangan Kemiskinan (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2012 Nomor 20, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 93);
18. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 23 Tahun 2012 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten Kebumen Tahun 2011-2031 (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2012 Nomor 23, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 96);
19. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 6 Tahun 2016 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2016-2021 (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2016 Nomor 6, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 126);
20. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 7 Tahun 2016, tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2016 Nomor 7, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 127);
21. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 3 Tahun 2020 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2020 Nomor 3, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 170).

Dipindai dengan CamScanner

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : PERATURAN BUPATI TENTANG RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH DI KABUPATEN KEBUMEN TAHUN 2021

Pasal 1

Rencana Kerja Perangkat Daerah di Kabupaten Kebumen Tahun 2021 merupakan pedoman untuk menyusun Rencana Kerja dan Anggaran Tahun Anggaran 2021

Pasal 2

Pelaksanaan lebih lanjut dari Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2021 sebagaimana dimaksud dalam Pasal 1 tercermin dalam Dokumen Pelaksanaan Anggaran Tahun 2021 dan kebijakan Pemerintah Kabupaten Kebumen lainnya dengan mengantisipasi kemungkinan perubahan kebijakan Pemerintah.

Pasal 3

Peraturan Bupati ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan.

Agar setiap orang mengetahuinya, memerintahkan pengundangan Peraturan Bupati ini dengan penempatannya dalam Berita Daerah Kabupaten Kebumen.

Ditetapkan di Kebumen
pada tanggal 30 Juli 2020

BUPATI KEBUMEN,

ttd

YAZID MAHFUDZ

Diundangkan di Kebumen
pada tanggal 30 Juli 2020

SEKRETARIS DAERAH
KABUPATEN KEBUMEN

ttd

AHMAD UJANG SUGIONO

BERITA DAERAH KABUPATEN KEBUMEN TAHUN 2020 NOMOR 65

Salinan sesuai dengan aslinya
KEPALA BAGIAN HUKUM
SETDA KABUPATEN KEBUMEN,

IRA PUSPITASARI, SH, M.Ec.Dev
Pembina
NIP. 19800417 200604 2 015

Dipindai dengan CamScanner

KATA PENGANTAR

Perencanaan Pembangunan merupakan tahapan awal dalam proses pembangunan pada suatu wilayah, memiliki fungsi sebagai pedoman atau acuan dasar bagi pelaksanaan pembangunan (*action plan*). Hendaknya perencanaan pembangunan bersifat *implementatif* (dapat dilaksanakan) serta *aplikatif* (dapat diterapkan)

Hubungan antara wilayah sebagai obyek pembangunan dengan konsep perencanaan pembangunan apabila terciptanya sebuah proses perencanaan untuk melakukan perubahan menuju arah perkembangan yang lebih baik lagi bagi masyarakat, pemerintah, dan lingkungannya dalam wilayah tertentu, dengan memperhatikan aspek memanfaat, mendayagunakan berbagai sumber yang ada, menyeluruh, lengkap dan berpegang pada azas prioritas.

Dokumen Rencana Kerja Kecamatan Sruweng Tahun 2021 ini merupakan dokumen perencanaan tahun terakhir yang merupakan penjabaran dari perencanaan 5 (lima) tahunan Renstra Kecamatan Sruweng Tahun 2016-2021. Dimana dalam dokumen Renja Kecamatan Sruweng Tahun 2021 dirinci program dan kegiatan untuk satu tahun ke depan (2021).

Juli 2020
CAMAT

SUWITNO,S.Sos
Pembina Tk. I
NIP. 19641024 198607 1 001

Dipindai dengan CamScanner

BAB I
PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Renja SKPD adalah dokumen perencanaan SKPD untuk periode satu (1) tahun, yang memuat kebijakan, program, dan kegiatan pembangunan baik yang dilaksanakan langsung oleh pemerintah Daerah maupun yang ditempuh dengan mendorong partisipasi masyarakat. Kecamatan Sruweng Kabupaten Kebumen sebagai Lembaga Pemerintahan Daerah yang dalam pelaksanaan tugasnya memperoleh pelimpahan kewenangan Pemerintahan dari Bupati untuk menangani sebagian urusan otonomi Daerah,dan menyelenggarakan tugas umum Pemerintahan

Berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 15 Tahun 2008 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kecamatan dan Kelurahan dan Peraturan Bupati Kebumen Nomor 92 Tahun 2008 tentang Rincian Tugas Pokok,Fungsi dan Tata Kerja Kecamatan, Camat mempunyai tugas untuk melaksanakan kewenangan Pemerintahan yang dilimpahkan oleh Bupati untuk mengenai sebagian urusan otonomi Daerah. untuk menyelenggarakan tugas sebagaimana dimaksud, Camat mempunyai beberapa fungsi antara lain :

1. Pengkoordinasian kegiatan pemberdayaan masyrakat;
2. Pengkoordinasian upaya penyelenggaran ketentraman dan ketertiban umum;
3. Pengkoordinasian penerapan dan penegakan peraturan perundang undangan;
4. Pengkoordinasian pemeliharaan prasarana dan fasilitas pelayanan umum;
5. Pengkoordinasian penyelenggaraan kegiatan Pemerintahan di tingkat Kecamatan;
6. Pelaksanaan kegiatan pembinaan ideology negara dan kesatuan bangsa;
7. Pelaksanaan kegiatan pembinaan sosial kemasyarakatan;
8. Pelaksanaan kegiatan pembinaan ekonomi,koperasi dan usaha kerja menengah;
9. Pelaksaaan tugas tugas Pemerintahan umum ,keagrariaan dan kependudukan;
10. Pelaksanaan kegiatan pembinaan pembangunan dan pengembangan partisipasi masyarakat;
11. Pembinaan penyelenggaran Pemerintahan desa dan/ atau kelurahan;
12. Pengkoordinasian penyelenggaraan tugas instansi Pemerintahan lainnya yang berada diwilayahnya;
13. Pelaksanaan pelayanan masyarakat yang menjadi ruang lingkup tugasnya dan/atau yang belum dapat dilaksanakan Pemerintahan desa atau kelurahan;

Dipindai dengan CamScanner

14. Pelaksanaan penyususnan program,pembinaann administrasi,ketatausahaan dan rumah tangga Kecamatan; dan
15. Pelaksanaaan tugas lain yang diberikan oleh bupati sesuai dengan tugas dan fungsinya;
16. Melaksanakan pengendalian pembangunan Daerah;

B. Landasan Hukum

Landasan penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Tahun 2020 adalah sebagai berikut :

1. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten dalam lingkungan provinsi jawa jo peraturan Pemerintah Nomor 32 Tahun 1950 tentang penetapan mulai berlakunya Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950;
2. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang keuangan negara;
3. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang pemerkisaan pengelolaan dan tanggung jawab keuangan negara;
4. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang pemeriksaan pengelolaan dan tanggung jawab keuangan negara;
5. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang sistem perencanaan pembangunan nasional;
6. Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah beberapa kali di ubah, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2008 tentang perubahan kedua atas Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintah Daerah;
7. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang perimbangan keuangan antara Pemerintah pusat dan Daerah;
8. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang rencana pembangunan jangka panjang nasional Tahun 2005-2025;
9. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan peraturan perundang-undangan;
10. Peraturan Pemerintah Nomor 32 Tahun 1950 tentang penetapan mulai berlakunya Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten dalam lingkungan provinsi jawa tengah;
11. Peraturan Pemerintah Nomor 20 Tahun 2004 tentang rencana kerja Pemerintah;
12. Peraturan Pemerintah Nomor 21 Tahun2004 tentang penyusunan rencana kerja dan anggaran kementrian negara/Lembaga;
13. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang pengelolaan keuangan Daerah;
14. Peraturan Pemerintah Nomor 79 Tahun 2005 tentang pedoman pembinaan dan pengawasan penyelenggaraan Pemerintah Daerah;
15. Peraturan Pemerintah Nomor 39 Tahun 2006 tentang tata cara pengendalian dan evaluasi pelaksanaan pembangunan;
16. Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2007 tentang pembagian urusan Pemerintahan antara Pemerintah, Pemerintah Daerah provinsi dan Pemerintah Daerah Kabupaten/kota;

Dipindai dengan CamScanner

17. Peraturan Pemerintah Nomor 2 Tahun 2007 tentang pokok-pokok pengelolaan keuangan Daerah;

18. Permendagri Nomor 86 Tahun 2017 Tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah,Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
19. Permendagri Nomor 90 tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah
20. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 11 Tahun 2008 tentang urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan Pemerintah Daerah;
21. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 15 Tahun 2008 tentang organisasi dan tata kerja Kecamatan dan kelurahan;
22. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 1 Tahun2010 tentang rencana pembangunan jangka panjang Daerah Kabupaten kebumaen Tahun 2005-2025;
23. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor Tahun tentang rencana pembangunan jangka menengah Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2016-2021;
24. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 20 Tahun 2012 tentang percepatan penanggulangan kemiskinan;
25. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 23 Tahun 2012 tentang rencana Tata Ruang wilayah Kabupaten Kebumen Tahun 2011-2031;
26. Peraturan Bupati Kebumen Nomor 92 Tahun 2008 tentang rincian tugas,pokok,fungsi dan tata kerja Kecamatan;

C. Maksud dan Tujuan

1. Maksud

   Rencana kerja di susun dengan maksud untuk menyusun rencana program /kegiatan yang menjadi prioritas pada Kecamatan Kabupaten Kebumen Tahun 2021 dengan mempertimbangkan tingkat kesesuaian program/kegiatan, payung hukum dan kemampuan anggaran.

2. Tujuan

   Penyusunan rencana kerja Kecamatan Tahun 2021 bertujuan untuk :

   a. Menyelaraskan program dan kegiatan sesuai rencana strategis (Restra) Kecamatan Kabupaten Kebumen.
   b. Mempertajam indikator serta target program dan kegiatan sesuai tugas pokok dan fungsinya.
   c. Menyesuaikan pendanaan program dan kegiatan prioritas berdasarkan pagu indikatif yang termuat dalam proiritas

Dipindai dengan CamScanner

pembangunan Daerah pada rancangan awal rencana kerja perangkat Daerah,dan

d. Mengidentifikasi kebutuhan kerangka regulasi yang berkaitan untuk mendukung terlaksananya rencana kerja (Renja) satuan kerja perangkat Daerah.

D. Sistematika Penulisan

Sistematika penulisan rencana kerja satuan kerja perangkat kerja pangkat Daerah Kecamatan Kabupaten Kebumen Tahun 2020 berpedoman pada peraturan menteri dalam negri Nomor 54 Tahun 2010 yaitu:

Bab I PENDAHULUAN

A. Latar Belakang
B. Landasan Hukum
C. Maksud Tujuan
D. Sistematika Penulisan

Bab II EVALUASI PELAKSANAAN RENCANA KERJA SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

A. Evaluasi pelaksanaan rencana kerja satuan kerja perangkat Daerah Tahun lalu
B. Isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi satuan kerja perangkat Daerah
C. Review terhadap rancangan awal rencana kerja perintah Daerah Tahun 2016 Kabupaten Kebumen
D. Penelaahan usulan program dan kegiatan atau Masyarakat

Bab III TUJUAN, SASARAN PROGRAM DAN KEGIATAN

A. Telaah terhadap Kebijakan Nasional
B. Tujuan dan Sasaran Rencana Kerja Satuan Kerja Perangkat Daerah
C. Program dan kegiatan

Bab IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

Bab V PENUTUP

LAMPIRAN

- Daftar hadir Musrenbang 2019. 2020.
- Berita acara Musrenbangcam 2019. 2020.
- Notulen.
- Print out simper 2021
- Print Out RAB 2021

Dipindai dengan CamScanner

BAB II
EVALUASI PELAKSANAAN RENCANA KERJA SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

A. Evaluasi Pelaksanaan Rencana Kerja Satuan Kerja Perangkat Daerah Tahun lalu

Kinerja Satuan Kerja Perangkat Daerah Kecamatan Kabupaten Kebumen Tahun 2020 tercemin dalam pencapaian sasaran-sasaran yang dilaksanakan melalui berbagai program dan kegiatan. Pencapaian kinerja seluruh sasaran Tahun 2019, adalah sebagai berikut:

1. Meningkatnya kualitas sumber daya manusia aparatur Kecamatan. Capaian indikator kinerjanya adalah terlaksananya motivasi kerja SDM yang ada sehingga pelayanan administrasi perkantoran dapat terslenggara dengan baik dengan target capaian kinerja fisik mencapai 100% dan keuangan 99,03%
2. Meningkatnya kualitas sarana dan prasarana pelayanan masyarakat. Capaian indikator kinerjanya adalah tersedianya kebutuhan sarana dan prasarana yang lebih baik untuk pelayanan masyarakat, yaitu ditandai dengan target capaian kinerja fisik mencapai 100% dan keuangan 100%
3. Meningkatnya perencanaan pembangunan yang partisipatif dan ketersediaan data yang valid dan akrual untuk pengambilan kebijakan perencanaan pembangunan di Daerah dan pusat. Capaian indikator kinerjanya adalah terfsailitasinya penyelenggaran Musrenbangdes di 21 (dua puluh satu) desa dan terselanggaranya Musrenbang Kecamatan dengan menghasilkan kesepakatan dalam usulan dokumen Rencana Kerja Pembangunan Tingkat Kecamatan. Target fisik kegiatan ini tercapai 100% dan target keuangan 100%.
4. Meningkatnya kualitas dan kuantitas infrastruktur desa dengan capaian indikator kinerja yaitu terselenggaranya rapat koordinasi Inventarisasi Proyek Masuk Desa Tahun 2019 ddengan 21 (dua puluh satu) desa dan tersusunya Dokumen Inventaris Proyrk Masuk Desa sejumlah 5 (lima) buku. Target fisik kegiatan ini tercapai 100% dan taget keuangan 100%
5. Meningkatnya kualitas data/ informasi/ statistik Daerah dalam rangka mendukung pembangunan dengan capaian indikator kinerja yaitu tersusunya dokumen data base dan profil desa / Kecamatan yang berisi buku rangkuman 8 (delapan) kelompok data Tahun 2019 dari 21 (dua puluh satu) desa. Target capaian kinerja fisik kegiatan ini tercapai 100% dan target keuangan 99,99%
6. Meningkatnya keamanan dan kenyamanan lingkungan di wilayah Kecamatan Sriuweng dengan capaian indikator

Dipindai dengan CamScanner

Dipindai dengan CamScanner

Tabel 2.1 EVALUASI RENJA KECAMATAN SRUWENG TAHUN LALU

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra SKPD) Tahun 2021	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2018	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2019			Target Program dan Kegiatan (Renja SKPD) Tahun 2020	Prakiraan Realisasi Capaian Target Renstra SKPD s/d Tahun berjalan	
					Target Renja SKPD Tahun 2019	Realisasi Renja SKPD Tahun 2019	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun Berjalan (Tahun 2020)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	(8=7/6)	9	(10=5+7+9)	(11=10/4)
	Program peningkatan keamanan dan kenyamanan lingkungan	Tingkat partisipasi petugas Linmas dalam pengen-dalian keamanan	525	51	100					
	Pembinaan PKL Trantibum					21	100 %			
	Pelatihan pengendalian keamanan dan kenyamanan lingkungan	Terlatihnya tenaga keamanan dan kenyamanan lingkungan	525	51	7,23	100 %				
	Meningkatnya kapasitas kelembagaan dan aparatur Pemerintah	Pengendalian keamanan lingkungan	72	51				12		

Dipindai dengan CamScanner

					Meningkatnya kapasitas kelembagaan dan aparatur Pemerintah	Kegiatan Pembinaan Anggota Linmas	72	51				12		
					Program pengembangan wawasan kebangsaan	Terfasilita-sinya kegiatan2 HUT RI	72	51		130	47.78 %			
					Peningkatan kesadaran masyarakat akan nilai-nilai luhur budaya bangsa	Terselenggaranya perinagatan HUT RI	72	51	100	130	47.78 %	12		
					Sosial			0						
					Program Pelayanan dan Rehabilitasi Masalah Sosial	Terfasilitasinya keg. TKP2KDes	72	51						
					Fasilitasi TKP2KDes/Kel	Teraslenggaranya fasilitasi TKP2KDes/Kel	72	51	100	21	50 %			
					Urusan Wajib Bukan Pelayanan Dasar			0						
					Pemberdayaan Masyarakat dan Desa			0						
					Program Peningkatan Keberdayaan Masyarakat Perdesaan	Tingkat partisipasi RT/RW yang ber-peran dalam kelembaga-an desa	72	51						
					Fasilitasi Pemilihan Kepala Desa/Perangkat Desa	Terlaksananya Pilkades	72	51		0				

Dipindai dengan CamScanner

				Program pengembangan lembaga ekonomi pedesaan	Prosentase BUMDES yang terbentuk	72	51	1010,63			
				Peningkatan pereknomian berbasis pengembangan wilayah (Kunta Kecamatan)	Kegiatan Wisata buah desa Penusupan; Kegiatan wisata buah Donosari; Pembangunan jalan usaha tani (JUT) desa Trikarso; Pembangunan jalan usaha tani (JUT) desa Sidoharjo; Pemeliharaan irigasi tingkat usaha tani (JITUT) desa Karangsari; Rehabilitasi jaringan irigasi desa Tanggeran dan Klepusanggar; Pemeliharaan irigasi tingkat usaha tani (JITUT) desa Klepusanggar; Pemeliharaan irigasi tingkat usaha tani (JITUT) desa Purwodeso, Sidoagung dan Banyurata	72	51	1010,63			
				Program peningkatan partisipasi masyarakat dalam membangun desa	Tingkat partisipasi masyarakat dalam membangun desa	72	51	10			

Dipindai dengan CamScanner

					Fasilitasi APBDes	Terselenggaranya fasilitasi APBDesa	72	51	29,4	21	50 %	12	33.33 %	466.62 %
					Fasilitasi program pembangunan	Terselenggaranya fasilitasi program pembangnan	72	51	15	21	42.06 %	12		
					Program peningkatan kapasitas aparatur Pemerintah desa	Prosentase aparatur desa yang meningkat kapasitasnya	72	51	20					
					Pembinaan dan Pelatihan Perangkat Desa	Terlaksananya pembinaan dan pelatihan perangkat desa	72	51	7					
					Program peningkatan peran perempuan di perdesaan	Tingkat partisipasi organisasi perempuan yang berperan dalam pembangunan desa	72	51	100					
					Pembinaan PKK	Teraelenggaranya pembinaan PKK; TC	72	51	92		49.21 %	12	32.54 %	16.11 %
					Kepemudaan dan Olah Raga									
					Program peningkatan peran serta kepemudaan	Prosentase organisasi pemuda yg berperan dalam pembangunan desa	72	51	100					
					Pembinaan organisasi kepemudaan	Terlaksananya pembinaan organisasi kepemudaan	72	51	6	21	50 %	12		

Dipindai dengan CamScanner

				Pembinaan sosial masyarakat	Terselenggaranya pembinaan sosial masyarakat	72	51	10	21	46,03 %	12		
				Statistik									
				Program pengembangan data/informasi/statistik Daerah	Tersedianya dokumen database perangkat Daerah	72	51	27					
				Penyusunan Database dan Profil Desa /Kecamatan	Tersusunnya database dan profil desa/Kecamatan	72	51	9	2	50 %	12		
				Fungsi Penunjang Urusan Pemerintahan			0						
				Perencanaan Pembangunan									
				Program pengembangan data/informasi	Tersedianya dokumen perencanaan dan evaluasi pembangunan pada perangkat Daerah	72	51	155			12		
				Penyusunan dan pengumpulan data/informasi kebutuhan penyusunan dokumen perencanaan	Tersusunya dan terkumpulnya data/informasi kebutuhan penyusunan dokumen perencanaan	72	51	5		35 %	12	20 %	14,73 %
				Program perencanaan pembangunan Daerah	Tersedianya dokumen operasional kebijakan perencanaan pembangunan Daerah	72	51	25					

Dipindai dengan CamScanner

				Penyelenggaraan Musrenbangcam	Terselenggaranya Musrenbangcam	72	51	25	2	50 %	12		
				Fungsi Lainnya									
				Program peningkatan sistem pengawasan internal dan pengendalian pelaksanaan kebijakan KDH	Prosentase pengajuan layanan KTP dan perijinan yang tertangani	72	33	100					
				Fasilitasi penyelenggaraan Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN)	Terfasilitasinya penyelenggaraan Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN)	72	33	64,57		50 %	12	33,33 %	43,82 %
				Program Pendukung Operasional SKPD									
				Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Meningkatkan kebutuhan Sarana Pelayanan Admisnistrasi Perkantoran	72	51	15					
				Penyediaan jasa surat menyurat	Tercukupinya jasa surat menyurat	72	57	2	1,99	50 %	12	33,33 %	26,79 %
				Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Tersedianya jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	72	51	18	13,78	48,61 %	12	31,94 %	27,99 %
				Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional	Tersedianya jas pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional	72	51	30	26,92	50 %	12	33,33 %	58,99 %
				Penyediaan jasa administrasi keuangan	Tersedianya jasa administrasi keuangan	72	51	18	16	50 %	12	33,33 %	31,37 %

Dipindai dengan CamScanner

				Penyediaan jasa kebersihan kantor	Tersedianya jasa keberaihan kantor	72	33	30	25,84	50 %	12	33.33 %	17,91 %
				Penyediaan jasa perbaikan peralatan kerja	Tersedianya jasa perbaikan perlatan kerja	72	51	4,5	3,91	50 %	12	0 %	0 %
				Penyediaan alat tulis kantor	Tersedianya alat tulis kantor	72	33	4,75	4	50 %	12	33.33 %	11,76 %
				Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Tersedianya barang cetakan dan penggandaan	72	51	3,5	2,94	50 %	12	33.33 %	20,84 %
				Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Tersedianya komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	72	51	3	2	50 %	12	33.33 %	29,64 %
				Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Tersedinya bahan bacaan dan perundang-undangan	72	51	2	1,18	48.61 %	12	31.94 %	24,94 %
				Penyediaan makanan dan minuman	Tersedianya makanan dan minuman	72	51	12	9,26	50 %	12	0 %	0 %
				Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar Daerah	Terlaksananya rapat-rapat dan konsultasi ke luar Daerah	72	51	5	5,6	50 %	12	0 %	0 %
				Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam Daerah	Terlaksananya rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam Daerah	72	51	16	14,48	48.61 %	12	31.94 %	31,46 %
				Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Bertambahnya sarana dan prasarana aparatur yang memadai	72	51	15	-				
				Pengadaan peralatan gedung kantor	Tersedianya peralatan gedung kantor	74	51	17,5			12	0.52 %	31,51 %
				Pengadaan mebeleur	Pengadaan mebeler	72	51		16,99		12	0 %	0 %

Dipindai dengan CamScanner

					Kantor			56					
				Pengadaan Sarana dan Prasarana Kantor	Tersedianya sarana dan prasarana kantor	72	51	17,7	46,06		12	5 %	11,71 %
				Pemeliharaan rutin/berkala rumah dinas	Terpeliharanya rumah dinas	72	42,5	3	2		12		
				Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	Terpeliharanya gedung kantor	72	51	5	4		12		
				Pemeliharaan rutin/berkala mebeleur	Terpeliharanya mebeler	72	51	4	4		12		

Juli 2020
CAMAT

KECAMATAN SRUWENG

SUYITNO,S.Sos
Pembina Tk. I
NIP. 19641024 198607 1 001

Dipindai dengan CamScanner

B. ISU-ISU PENTING PENYELENGGARAAN TUGAS DAN FUNGSI KECAMATAN

Tingkat kinerja pelayanan Kecamatan sampai dengan Tahun 2018 telah dilaksanakan secara cukup optimal yaitu dengan mendekatnya prosentase capaian realisasi program dan kegiatan dari target yang ditetapkan dalam renstra. Walaupun demikian masih ada beberapa hal yang menjadi permasalahan dalam meningkatkan kinerja Kecamatan yaitu sebgai berikut :

1. Belum berjalannya pelayanan pubisc yang efektif, efisien dan berbasis teknologi informasi. Sehingga pelayanan dengan berbagai teknologi informasi menjadi kebutuhan yang tidak dapat ditawar lagi. Hal ini mampu mengakomodir belum optimalnya pelayanan public serta prodigma mainstream masyarakat yaitu : bahwa urusan pelayanan di Pemerintah sangat birokratif dan berbelit. Sampai Tahun 2019 penyelenggaraan pelayanan public berbasis teknologi dan informasi di Kabupaten Kebumen masih berjalan optimal sehingga masih perlu mendapatkan profosal afirmasi yang lebih; dan
2. Belum optimalnya fungsi desa sebagai unit kerja yang langsung berhubungan dengan masyarakat serta data dan informasi bagi perencanaan yang akan dating; dan
3. Dilihat dari kuantitas dan kualitas pegawi yang ada pada saat ini, dirasakan masih belum memadai jika dibandingkan dengan tugas dan beban Pemerintah Kecamatan; dan
4. Data penduduk di RT / RW kurang lengkap; dan
5. Pemahaman terhadap Administrasi Kependudukan masih kurang; dan
6. Swadaya masyarakat sangat terbatas; dan
7. Kesadaran masyarakat terhadap peraturan Pemerintah masih rendah.

Atas dasar permasalahan dan hambatan yang dihadapi Kecamatan dalam melaksanakan tugas dan fungsinya maka menimbulkan dampak terhadap pencapaian target pelaksanaan program dan kegiatan yang telah ditetapkan dalam Rencana Strategis Kecamatan .

Dipindai dengan CamScanner

TABEL 2.2 ANALISIS PENCAPAIAN KINERJA PELAYANAN KECAMATAN SRUWENG

Nomor	Indikator Kinerja Program (*Outcome*)/Kegiatan (*Output*)	SPM/ STANDAR NASIONAL	TARGET RENSTRA PERANGKAT DAERAH				REALISASI CAPAIAN		PROYEKSI		CATATAN PENTING
			TAHUN 2019	TAHUN 2020	TAHUN 2021	TAHUN 2022	TAHUN 2019	TAHUN 2020	TAHUN 2021	TAHUN 2022	
	Tingkat partisipasi petugas Linmas dalam pengen-dalian keamanan	Program peningkatan keamanan dan kenyamanan lingkungan	27.000.000	27.000.000							
	Terfasilita-sinya kegiatan2 HUT RI	Program pengembangan wawasan kebangsaan	25.000.000	25.000.000							
		Sosial									
	Terfasilitasinya keg. TKP2KDes	Program Pelayanan dan Rehabilitasi Masalah Sosial	8.000.000	8.000.000					2.771.000		
	Tingkat partisipasi RT/RW yang ber-peran dalam kelembaga-an desa	Program Peningkatan Keberdayaan Masyarakat Perdesaan	33.000.000	10.000.000					2.500.000		

Dipindai dengan CamScanner

	Prosentase BUMDES yang terbentuk	Program pengembangan lembaga ekonomi pedesaan									
	Tingkat partisipasi masyarakat dalam membangun desa	Program peningkatan partisipasi masyarakat dalam membangun desa		33.000.000					2.960.000		
	Prosentase aparatur desa yang meningkat kapasitasnya	Program peningkatan kapasitas aparatur Pemerintah desa	10.000.000								
	Tingkat partisipasi organisasi perempuan yang berperan dalam pembangunan desa	Program peningkatan peran perempuan di perdesaan	9.000.000	20.000.000					1.304.000		
		Kepemudaan dan Olah Raga		25.000.000							
	Prosentase organisasi pemuda yg berperan dalam pembangunan desa	Program peningkatan peran serta kepemudaan	9.000.000								

Dipindai dengan CamScanner

		Statistik									
	Tersedianya dokumen database perangkat Daerah	Program pengembangan data/informasi/statistik Daerah	10.000.000	10.000.000					155.000		
		Fungsi Penunjang Urusan Pemerintahan									
		Perencanaan Pembangunan									
	Tersedianya dokumen perencanaan dan evaluasi pembangunan pada perangkat Daerah	Program pengembangan data/informasi	7.000.000	7.000.000					955.000		
	Tersedianya dokumen operasional kebijakan perencanaan pembangunan Daerah	Program perencanaan pembangunan Daerah	9.000.000	30.000.000							

Dipindai dengan CamScanner

		Fungsi Lainnya									
	Prosentase pengajuan layanan KTP dan perijinan yang tertangani	Program peningkatan sistem pengawasan internal dan pengendalian pelaksanaan kebijakan KDH	70.000.000	70.000.000							
		Program Pendukung Operasional SKPD									
	Meningkatkan kebutuhan Sarana Pelayanan Admisnistrasi Perkantoran	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	169.500.000	169.500.000							
	Bertambahnya sarana dan prasarana aparatur yang memadai	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	116.060.000	93.061.000							

Dipindai dengan CamScanner

C. Review Usulan Program Dan Kegiatan Kecamatan

Review terhadap rancangan awal rencana kerja Pemerintah Daerah dimaksudkan untuk membandingkan antara rumusan hasil identifikasi kebutuhan program dan kegiatan berdasarkan analisis kebutuhan yang telah mempertimbangkan kinerja pencapaian target rencana Strategis satuan kerja perangkat Daerah dan tingkat kinerja yang dicapai oleh satuan kerja perangkat terkait dengan prioritas program / kegiatan dan pagu indikatif yang ada.

Adapun review terhadap rancangan awal rencana kerja Pemerintah Daerah, adalah sebagai mana tabel 31

Dipindai dengan CamScanner

TABEL 2.3 REVIEW USULAN PROGRAM DAN KEGIATAN KECAMATAN SRUWENG

Nomor	Rencana Awal RKPD					Hasil Analisa Kebutuhan					Catatan penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.20.18	KECAMATAN SRUWENG					KECAMATAN SRUWENG				1.784.738.000	
7.1.20.18	UNSUR KEWILAYAHAN					UNSUR KEWILAYAHAN				281.000.000	
7.01.1.20.18	KECAMATAN					KECAMATAN				281.000.000	
7.01.1.20.18.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK					PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK				75.000.000	
7.01.1.20.18.02.2.04	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat					Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat				75.000.000	
7.01.1.20.18.02.2.04.01	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait Dengan Pelayanan Perizinan	KECAMATAN SRUWENG.	Jumlah pelayanan perijinan yang dilaksanakan	1 Jenis	3.500.000	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait Dengan Pelayanan Perizinan	KECAMATAN SRUWENG,	Jumlah pelayanan perijinan yang dilaksanakan	1 Jenis	0	
7.01.1.20.18.02.2.04.02	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait Dengan Nonperizinan	KECAMATAN SRUWENG.	Jumlah pelayanan non perijinan yang dilaksanakan	6 Jenis	49.000.000	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait Dengan Nonperizinan	KECAMATAN SRUWENG.	Jumlah pelayanan non perijinan yang dilaksanakan	6 Jenis	75.000.000	

Dipindai dengan CamScanner

7.01.1.20.18.05	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM					PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM				20.000.000
7.01.1.20.18.05.2.01	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah					Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah				20.000.000
7.01.1.20.18.05.2.01.01	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam Rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan UndangUndang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika Serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Ke	KECAMATAN SRUWENG	Jumlah Kegiatan dalam ragkaHUT RI, Paskibraka, Carnaval, reepsi HUR RI dan Hari Jadi)	3 Kegiatan	17.500.000	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam Rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan UndangUndang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika Serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Ke	KECAMATAN SRUWENG	Jumlah Kegiatan dalam ragkaHUT RI, Paskibraka, Carnaval, reepsi HUR RI dan Hari Jadi)	3 Kegiatan	30.000.000
7.01.1.20.18.06	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA					PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA				176.000.000

Dipindai dengan CamScanner

					(3.000.000)					
7.01.1.20.18.06. 2.01	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa				166.000.000	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa				176.000.000
7.01.1.20.18.06. 2.01.03	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan pendayagunaan Aset Desa		Jumlah Desa yang terfasilitasi pengelolaan keuangan desa dan pendayagunaan aset desa	21 Desa	23.100.000	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan pendayagunaan Aset Desa		Jumlah Desa yang terfasilitasi pengelolaan keuangan desa dan pendayagunaan aset desa	21 Desa	45.000.000
			--- Jumlah dokumen profil data base yang disusun	--- 1 Dokumen	-			--- Jumlah dokumen profil data base yang disusun	--- 1 Dokumen	
			Jumlah desa yang terfasilitasi penyusunan APBDesa	21 Desa	-			Jumlah desa yang terfasilitasi penyusunan APBDesa	21 Desa	
7.01.1.20.18.06. 2.01.08	Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa		Jumlah desa yang difasilitasi pengangkatan dan pemberhentian perangkat desa yang dikeluarkan	6 Desa	7.000.000	Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa		Jumlah desa yang difasilitasi pengangkatan dan pemberhentian perangkat desa yang dikeluarkan	6 Desa	10.000.000

Dipindai dengan CamScanner

7.01.1.20.18.06.2.01.09	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Dengan Pembangunan Desa		Jumlah dokumen sinkronisasi perencanaan pembangunan Daerah dengan pembangunan desa	1 Dokumen	7.000.000	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Dengan Pembangunan Desa		Jumlah dokumen sinkronisasi perencanaan pembangunan Daerah dengan pembangunan desa	1 Dokumen	15.000.000
			Jumlah rakor singkronisasi perencanaan pembangunan Daerah	4 Kali	-			Jumlah rakor singkronisasi perencanaan pembangunan Daerah	4 Kali	
7.01.1.20.18.06.2.01.11	Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum		Jumlah kegiatan Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	2 Kegiatan	16.100.000	Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum		Jumlah kegiatan Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	2 Kegiatan	22.000.000
7.01.1.20.18.06.2.01.13	Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif		Jumlah Desa yang difasilitasi penyelenggaraan musrenbangdes	21 Desa	24.500.000	Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif		Jumlah Desa yang difasilitasi penyelenggaraan musrenbangdes	21 Desa	25.500.000
			Jumlah Desa yang difasilitasi penyelenggaraan musrenbangcam	3 Kegiatan	-			Jumlah Desa yang difasilitasi penyelenggaraan musrenbangcam	3 Kegiatan	

Dipindai dengan CamScanner

7.01.1.20.18.06.2.01.16	Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa		Jumlah Kegiatan Pembinaan PKK	6 Kegiatan	31.500.000	Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa		Jumlah Kegiatan Pembinaan PKK	6 Kegiatan	40.000.000	
7.01.1.20.18.06.2.01.17	Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya		Jumlah kegiatan fasilitasi TKP2KDes/Kel	1 Kegiatan		Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya		Jumlah kegiatan fasilitasi TKP2KDes/Kel	1 Kegiatan	8.000.000	
X.1.20.18										1.363.738.000	
X.XX.1.20.18										1.363.738.000	
X.XX.1.20.18.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH					PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH				1.363.738.000	
					-						
					-					17.562.000	
X.XX.1.20.18.01.2.01	Perencanaan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah					Perencanaan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah					
X.XX.1.20.18.01.2.01.01	Penyusunan Renstra dan RenjaPerangkat Daerah		Jumlah DokumenRenstra dan Renjayang disusun	4 Dokumen	8.400.000	Penyusunan Renstra dan RenjaPerangkat Daerah		Jumlah DokumenRenstra dan Renjayang disusun	4 Dokumen	7.562.000	
X.XX.1.20.18.01.2.01.03	Penyusunan Dokumen Evaluasi Perangkat Daerah		Jumlah Dokumen Evaluasi Perangkat Daerah yang disusun	2 Dokumen	4.100.000	Penyusunan Dokumen Evaluasi Perangkat Daerah		Jumlah Dokumen Evaluasi Perangkat Daerah yang disusun	2 Dokumen	10.000.000	
X.XX.1.20.18.01.2.02	Administrasi Keuangan					Administrasi Keuangan				1.318.861.000	

Dipindai dengan CamScanner

X.XX.1.20.18.01.2.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN		Jumlah ASN yang mendapatkan gaji dan tunjangan	15 Orang		Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN		Jumlah ASN yang mendapatkan gaji dan tunjangan	15 Orang	1.198.861.000	
			Jumlah ASN yang mendapatkan tambahan penghasilan berdasarkan beban kerja	15 Orang	-			Jumlah ASN yang mendapatkan tambahan penghasilan berdasarkan beban kerja	15 Orang		
X.XX.1.20.18.01.2.02.02	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN		Jumlah orang yang melaksanakan rapat koordinasi dalam Daerah	15 Orang		Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN		Jumlah orang yang melaksanakan rapat koordinasi dalam Daerah	15 Orang	20.000.000	
X.XX.1.20.18.01.2.03	Administrasi Umum					Administrasi Umum				267.295.000	
X.XX.1.20.18.01.2.03.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat		Jumlah paket penyediaan jasa surat menyurat	12 Paket	1.750.000	Penyediaan Jasa Surat Menyurat		Jumlah paket penyediaan jasa surat menyurat	12 Paket	4.400.000	
X.XX.1.20.18.01.2.03.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik		Jumlah paket Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	12 Paket	21.000.000	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik		Jumlah paket Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	12 Paket	30.000.000	
X.XX.1.20.18.01.2.03.06	Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional		Jumlah unit Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasi	7 Unit	18.900.000	Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional		Jumlah unit Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasi	7 Unit	27.000.000	

Dipindai dengan CamScanner

			otal				otal			
X.XX.1.20.18 .01 .2.03.07	Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan		Jumlah orang pengelola administrasi keuangan	77 Orang	12.869.500	Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	Jumlah orang pengelola administrasi keuangan	77 Orang	38.000.000	
X.XX.1.20.18 .01 .2.03.08	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor		jumlah petugas kebersihan kantor	2 Orang	21.000.000	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	jumlah petugas kebersihan kantor	2 Orang	23.000.000	
			— Jumlah paket penyediaan jasa kebersihan kantor	— 1 Paket	-		— Jumlah paket penyediaan jasa kebersihan kantor	— 1 Paket		
X.XX.1.20.18 .01 .2.03.09	Penyediaan Jasa Perbaikan Peralatan Kerja		Jumlah paket Penyediaan Jasa Perbaikan Peralatan Kerja	12 Paket	4.900.000	Penyediaan Jasa Perbaikan Peralatan Kerja	Jumlah paket Penyediaan Jasa Perbaikan Peralatan Kerja	12 Paket	7.000.000	
X.XX.1.20.18 .01 .2.03.10	Penyediaan Alat Tulis Kantor		Jumlah paket Penyediaan Alat Tulis Kantor	1 Paket	4.900.000	Penyediaan Alat Tulis Kantor	Jumlah paket Penyediaan Alat Tulis Kantor	1 Paket	7.000.000	
X.XX.1.20.18 .01 .2.03.11	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan		Jumlah paket Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	12 Paket	4.900.000	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah paket Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	12 Paket	5.000.000	
X.XX.1.20.18 .01 .2.03.12	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor		Jumlah Paket Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	12 Paket	2.800.000	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	12 Paket	4.000.000	

Dipindai dengan CamScanner

X.XX.1.20.18.01.2.03.15	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan		Jumlah Jenis bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	12 Jenis	2.100.000	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan		Jumlah Jenis bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	12 Jenis	3.100.000
X.XX.1.20.18.01.2.03.17	Penyediaan Makanan dan Minuman		Jumlah Paket Penyediaan Makanan dan Minuman	12 Paket	11.235.000	Penyediaan Makanan dan Minuman		Jumlah Paket Penyediaan Makanan dan Minuman	12 Paket	16.059.000
X.XX.1.20.18.01 .2.03.18	Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasike Luar Daerah		Jumlah Rapat-RapatKoordinasi danKonsultasi Ke LuarDaerah	48 Orang /Kali	4.900.000	Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasike Luar Daerah		Jumlah Rapat-RapatKoordinasi danKonsultasi Ke LuarDaerah	48 Orang /Kali	10.000.000
X.XX.1.20.18.01.2.03.20	Pengadaan Kendaraan Dinas/Operasional		Jumlah unit pengadaan kendaraan dinas operasional	2 Unit		Pengadaan Kendaraan Dinas/Operasional		Jumlah unit pengadaan kendaraan dinas operasional	2 Unit	37.000.000
X.XX.1.20.18.01.2.03.22	Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor		Jumlah unit pengadaan perlengkapan gedung kantor	4 Unit	21.700.000	Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor		Jumlah unit pengadaan perlengkapan gedung kantor	4 Unit	25.000.000
X.XX.1.20.18.01.2.03.25	Pengadaan Mebeleur		Jumlah unit Pengadaan Mebeleur	10 Unit	4.900.000	Pengadaan Mebeleur		Jumlah unit Pengadaan Mebeleur	10 Unit	9.402.000
X.XX.1.20.18.01.2.03.27	Pemeliharaan Rutin/Berkala Rumah Dinas		Jumlah unit Pemeliharaan Rutin/Berkala Rumah Jabatan	1 Unit	3.500.000	Pemeliharaan Rutin/Berkala Rumah Dinas		Jumlah unit Pemeliharaan Rutin/Berkala Rumah Jabatan	1 Unit	4.443.000
X.XX.1.20.18.01.2.03.34	Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Gedung Kantor		Jumlah unit Pemeliharaan Rutin/Berkala Perlengkapan Gedung Kantor	3 Unit	4.059.400	Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Gedung Kantor		Jumlah unit Pemeliharaan Rutin/Berkala Perlengkapan Gedung Kantor	3 Unit	7.000.000

Dipindai dengan CamScanner

D. Penelaahan Usulan Program Dan Kegiatan Masyarakat

TABEL 2.3 TARGET KINERJA KECAMATAN TAHUN 2021 SESUAI TARGET RENSTRA 2016-2021

No.	Program/Kegiatan /sub kegiatan	lokasi	Indikator Kinerja Program (*Outcome*)/Kegiatan (*Output*)	Besaran/ Volume	Catatan
1	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG				
	1.03.10 PROGRAM PENYELENGGARAAN JALAN				
	1.03.10.2.01- Penyelenggaraan Jalan kabupaten				
	1.03.10.2.01.11- Pemeliharaan Rutin jalan	Kecamatan Sruweng	Desa Condongcampur	Peningkatan dan Rehabilitasi Jalan	1 paket (292.500.000)

Dipindai dengan CamScanner

2	DINAS PERTANIAN DAN PANGAN				
	3.27.03 PROGRAM PENYEDIAAN DAN PENGEMBANGAN PRASARANA PERTANIAN				
	3.27.03.2.02 Pembangunan Prasarana Pertanian				
	3.27.03.2.02.01-Pembangunan, rehabilitasi, Pemeliharaan Jaringan Irigasi Usaha Tani	Kecamatan Sruweng			
		Desa Sidoharjo	Rehabilitasi /Pemeliharaan Jaringan Irigasi Tingkat Usaha Tani (JITUT)	1 Paket (105.000.000)	
		Desa Tanggeran	Rehabilitasi /Pemeliharaan Jaringan Irigasi Tingkat Usaha Tani (JITUT)	1 Paket (150.000.000)	
		Desa Trikarso	Rehabilitasi /Pemeliharaan Jaringan Irigasi Tingkat Usaha Tani (JITUT)	1 Paket (58.089.000)	

Dipindai dengan CamScanner

	3.27.03.2.02.09-Pembangunan Rehabilitasi dan Pemeliharaan Prasarana Pertanian Lainnya				
		Desa Purwodeso	Rehabilitasi /pemeliharaan jaringan irigasi desa(JIDES)	1 paket (105.000.000)	
		Desa Klepusanggar	Rehabilitasi /pemeliharaan jaringan irigasi desa(JIDES)	1 paket (86.000.000)	
	JUMLAH TOTAL				796.589.000

Dipindai dengan CamScanner

BAB III
TUJUAN, SASARAN PROGRAM DAN KEGIATAN

A. Telaah terhadap Kebijakan Nasional

Kecamatan merupakan satuan kerja perangkat Daerah (SKPD) melaksanakan fungsi-fungsi Pemerintahan seperti penyelenggaraan Pemerintahan, pembangunan, kemasyarakatan, termasuk di dalamnya melaksanakan tugas pelayanan serta melaksanakan tugas yang didelegasikan oleh Bupati Kebumen. Kemudian agar tugas tersebut berjaral efisien dan efektif dalam rangka terlaksananya *good governance* atau Pemerintah yang baik, bebas dari korupsi, kolusi dan nepotisme, serta transparansi dalam penyelenggaraan Pemerintah, diperlukan koordinasi yang lebih baik dan lebih berkualitas dari para pemangku kebijakan, baik dari unsur Pemerintah pusat,provinsi, maupun Daerah.

Berdasarkan telaahan di atas , maka program prioritas kebijakan pembangunan pembangunan nasional yang berkaitan dengan tugas dan fungsi SKDP-Kecamatan yang merupakan pelimpahan wewenang dari bupati Kebumen, antara lain:

1. Program Pengembangan data/informasi;
2. Program perencanaan pembangunan Daerah;
3. Program pelayanan dan rehabilitasi kesejahteraan sosial;
4. Program peningkatan peran perempuan di perdesaan
5. Program peningkatan peran serta kepemudaan;
6. Program pengembangan wawasan kebangsaan;
7. Program peningkatan sistem pengawasan internal dan pengendalian pelaksanaan kebijakan KDH;
8. Program peningkatan partisipasi masyarakat dalam membangun desa;
9. Program peningkatan keamanan dan kenyamanan lingkungan;
10. Program pengembangan data/informasi /statistik Daerah.

B. Tujuan dan Sasaran Rencana Kerja Satuan Kerja Perangkat Daerah

Tujuan rencana kerja Kecamatan Kebumen Tahun 2020 adalah memberi gambaran program dan kegiatan yang menjadi prioritas untuk dilaksanakan pada Tahun yang direncanakan dengan mengacu pada indikator capaian kinerja yang telah ditetapkan dalam rencana strategis satuan kerja pangkat Daerah. Dan sasaranya adalah terselenggaranya seluruh kegiatan yang sudah ditentukan dalam rangka mendukung tujuan tersebut.

C. Program dan Kegiatan

Program dan kegiatan pembangunan Kecamatan Kabupaten Kebumen Tahun 2020-2021 merupakan penjabaran dari visi Kecamatan yaitu Mewujudkan Kecamatan yang Moderen dan Prima dalam pelayanan untuk Kesejahteraan Rakyat secara gratis besar program yang akan dilaksanakan Kecamatan padaTahun 2019 mencakup 2 (dua) program urusan Pemerintahan umum yang terdiri

Dipindai dengan CamScanner

atas 16 (enam belas) kegiatan dan 11 (sebelas) program urusan wajib / prioritas yang terdiri atas 14 (empat belas) kegiatan, yang terangkum dalam7 (tujuh) urusan Pemerintahan, sebagai berikut:

1. Urusan Pemerintah Umum

Nama Program	Nama Kegiatan
Program Pelayanan Adimistrasi perkantoran	a. Penyediaan Surat Menyurat b. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya air dan Listrik c. Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perjijinan Kendaraan Dinas/ Operasional d. Penyediaan Jasa administrasi Keuangan e. Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor f. Penyediaan Jasa Perbaikan-Perbaikan Peralatan Kerja g. Penyediaan Alaat tulis Kantor h. Penyediaan Barang Cetakan dan Penggadaan i. Penyediaan Komponen instalisasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor j. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan k. Penyediaan Makanan dan Minumann l. Rapat-Rapat Koordinasi Konsultasi Dalam Derah m. Rapat-Rapat Koordinasi Konultasi Luar Daerah
Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	a. Pengadaan peralatan gedung kantor; b. Pengadaan sarana dan prasarana kantor; c. Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor; d. Pemeliharaan rutin/berkala rumah dinas;

Dipindai dengan CamScanner

2. Urusan Perencanaan Pembangunan

Nama Program	Nama Kegiatan
Program Perencanaan Pembangunan Daerah	a. Penyelenggaran usrenbangram
Program Pengembangan Data/Informasi	b. Penyusunan dan pengumpulan data/informasi kebutuhan penyusunan dokumen perencanaan

3. Urusan Kepemudaan dan Olahraga

Nama Program	Nama Kegiatan
Program Peningkatan Peran serta Kepemudaan	a. Pembinaan Organisasi Kepemudaan; b. Pembinaan Sosial Kemasyarakatan.

4. Urusan Kesatuan Bangsa dan Politik Dalam Negri

Nama Program	Nama Kegiatan
Program pengembangan wawasan kebangsaan	a. Peningkatan kesadaran masyarakat akan nila-nilai luhur budaya bangsa

5. Urusan Pemberdayaan Masyarakat dan Desa

Nama Program	Nama Kegiatan
Program peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Membangun Desa	a. Fasilitas APBDes; b. Fasilitas program pembangunan pedesaan. c. Fasilitas program pembangunan
Program Peningkatan Peran Perempuan di Perdesaan	a. Pembinaan PKK

6. Urusan Statistik

Program	Kegiatan Indikatif
Program Pengembangan Data/Informasi/Statistik Daerah	a. Penyusunan data base dan profil desa dan Kecamatan

7. Urusan Sosial

Program	Kegiatan Indikatif
Program Pelayanan dan Rehabilitas Kesejahteraan Sosial	a. Koordinasi perumusan kebijakan dan sinkronalisasi pelaksanaan upaya-upaya penanggulangan kemiskinan dan penurunan kesenjangan

Dipindai dengan CamScanner

8. Urusan fungsi lainnya

Program	Kegiatan Indikatif
Program peningkatan sistema pengawasan internal dan pengendalian pelaksanaan kebijakan KDH	a. Fasilitasi Fasilitasi penyelenggaran pelayanan Administrasi Terpadu (PATEN)

Dipindai dengan CamScanner

BAB IV
RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

4.1 Rencana Kerja

Sesuai kewenangan dalam melaksanakan urusan Pemerintahan, Kecamatan merencanakan program dan kegiatan pada Tahun 2021 terdiri dari 2 urusan, 4 program dan 41 kegiatan dengan program kegiatan sebagai berikut :

TABEL 4.1 RENCANA KERJA

DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

NO REKENING	URUSAN/ BIDANG/PROGRAM /KEGIATAN	TOLAK UKUR	TOLAK UKUR	TOLAK UKUR	TARGET	PENDANAAN
1.20.18	KECAMATAN SRUWENG					2.121.758.000
7.1.20.18	UNSUR KEWILAYAHAN					266.000.000
7.01.1.20.18	KECAMATAN					266.000.000
7.01.1.20.18.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Capaian peningkatan pelayanan Kecamatan				75.000.000
7.01.1.20.18.02.2.04	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat		Prosentase Pengajuan KTP dan Perijinan yang ditangani			75.000.000
7.01.1.20.18.02.2.04.01	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait Dengan Pelaynnan Perizinan			Jumlah pelayanan perijinan yang dilaksanakan	1 Jenis	5.000.000
7.01.1.20.18.02.2.04.02	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait Dengan Nonperizinan			Jumlah pelayanan non perijinan yang dilaksanakan	6 Jenis	70.000.000
7.01.1.20.18.05	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Terfasilitasinya kegiatan HUT RI				25.000.000
7.01.1.20.18.05.2.01	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah		Persentase terselengaranya urusan Pemerintahan umum sesuai penugasan Kepala Daerah			25.000.000

Dipindai dengan CamScanner

7.01.1.20.18.05 2.01.01	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam Rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan UndangUndang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika Serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Ke			Jumlah Kegiatan dalam rangkaHUT RI, Pasekolasa, Carnaval, (meperi HUR RI dan Hari Jadi)	1 Kegiatan	25.000.000
7.01.1.20.18.06	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Tingkat partisipasi masyarakat dalammemb angun desa				166.000.000
		Tersedianya dokumen operasional kebijakan pembangun an Daerah				
		Jumlah organisasi perempuan yang berperan dalam pembangun an desa				
		Terfasilitasi nyakegiat an TKP2Kdesa				
7.01.1.20.18.06 2.01	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa		Persentase desa yang terfasilitasi mendapat rekomendasi dan terawasi			166.000.000
7.01.1.20.18.06 2.01.03	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan pendayngunaan Aset Desa			Jumlah Desa yang terfasilitasi pengelolaan keuangan desa dan pendayngunaan aset desa	21 Desa	33.000.000
				— Jumlah dokumen profil data base yang disusun	— 1 Dokumen	
				Jumlah desa yang terfasilitasi penyusunan	21 Desa	

Dipindai dengan CamScanner

7.01.1.20.18.06 2.01.08	Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa			APBDesa		
				Jumlah desa yang difasilitasi pengangkatan dan pemberhentian perangkat desa yang diberhentikan	6 Desa	15.000.000
7.01.1.20.18.06 2.01.09	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Dengan Pembangunan Desa			Jumlah dokumen sinkronisasi perencanaan pembangunan Daerah dengan pembangunan desa	1 Dokumen	15.000.000
				Jumlah rakor singkronisasi perencanaan pembangunan Daerah	4 Kali	
7.01.1.20.18.06 2.01.11	Fasilitasi Penyelenggarsaan Ketenteraman dan Ketertiban Umum			Jumlah kegiatan Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	2 Kegatan	23.000.000
7.01.1.20.18.06 2.01.13	Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif			Jumlah Desa yang difasilitasi penyelenggaraan musrenbangdes	21 Desa	35.000.000
				Jumlah Desa yang difasilitasi penyelenggaraan musrenbang: am	3 Kegatan	
7.01.1.20.18.06 2.01.16	Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa			Jumlah Kegiatan Pembinaan PKK	6 Kegatan	45.000.000
				Jumlah Kegiatan Pembinaan Organisasi Kepemudaan	2 Kegatan	
				Jumlah Kegiatan Pembinaan sosial masyarakat	4 Kegatan	
				Jumlah kegatan Pembinaan UKS	1 Kegatan	
7.01.1.20.18.06 2.01.17	Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya			Jumlah kegiatan fasilitasi TKP2KDes/Ke l	1 Kegatan	10.000.000
				Jumlah	1 Kegatan	

Dipindai dengan CamScanner

X.1.20.18				Program program prioritas		
XXX.1.20.18						1.855.758.000
X.XX.1.20.18.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	Meningkatkan kebutuhan sarana pelayanan Administrasi perkantoran				1.855.758.000
		Bertambahnya sarana dan prasarana aparatur yang memadai				1.855.758.000
		Tersedianya dokumen database perangkat Daerah				
X.XX.1.20.18.01.2.01	Perencanaan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Persentase terlaksananya kegiatan administrasi umum			17.000.000
X.XX.1.20.18.01.2.01.01	Penyusunan Renstra dan Renja Perangkat Daerah			Jumlah Dokumen Renstra dan Renja yang disusun	4 Dokumen	12.000.000
X.XX.1.20.18.01.2.01.03	Penyusunan Dokumen Evaluasi Perangkat Daerah			Jumlah Dokumen Evaluasi Perangkat Daerah yang disusun	2 Dokumen	5.000.000
X.XX.1.20.18.01.2.02	Administrasi Keuangan		Persentase terlaksananya kegiatan administrasi umum			1.573.881.000
X.XX.1.20.18.01.2.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN			Jumlah ASN yang mendapatkan gaji dan tunjangan	15 Orang	1.555.881.000
				Jumlah ASN yang mendapatkan tambahan penghasilan berdasarkan beban kerja	15 Orang	
X.XX.1.20.18.01.2.02.02	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN			Jumlah orang yang melaksanakan rapat koordinasi dalam Daerah	15 Orang	18.000.000
X.XX.1.20.18.01.2.03	Administrasi Umum		Persentase terlaksananya kegiatan administrasi umum			264.877.000
X.XX.1.20.18.01.2.03.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat			Jumlah paket penyediaan jasa surat	12 Paket	2.500.000

Dipindai dengan CamScanner

				penyusun		
X.XX.1.20.18.01 2.03.03	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik			Jumlah paket Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	12 Paket	30.000.000
X.XX.1.20.18.01 2.03.06	Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional			Jumlah unit Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional	9 Unit	27.000.000
X.XX.1.20.18.01 2.03.07	Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan			Jumlah orang pengelola administrasi keuangan	77 Orang	18.285.000
X.XX.1.20.18.01 2.03.08	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor			Jumlah petugas kebersihan Kantor	2 Orang	30.000.000
				Jumlah paket penyediaan jasa kebersihan kantor	1 Paket	
X.XX.1.20.18.01 2.03.09	Penyediaan Jasa Perbaikan Peralatan Kerja			Jumlah paket Penyediaan Jasa Perbaikan Peralatan Kerja	12 Paket	7.000.000
X.XX.1.20.18.01 2.03.10	Penyediaan Alat Tulis Kantor			Jumlah paket Penyediaan Alat Tulis Kantor	1 Paket	7.000.000
X.XX.1.20.18.01 2.03.11	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan			Jumlah paket Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	12 Paket	7.000.000
X.XX.1.20.18.01 2.03.12	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor			Jumlah Paket Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	12 Paket	4.000.000
X.XX.1.20.18.01 2.03.15	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan			Jumlah Jenis bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	12 Jenis	3.000.000
X.XX.1.20.18.01 2.03.17	Penyediaan Makanan dan Minuman			Jumlah Paket Penyediaan Makanan dan Minuman	12 Paket	16.050.000
X.XX.1.20.18.01 2.03.18	Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah			Jumlah Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi Ke Luar Daerah	48 Orang/Kali	7.000.000
X.XX.1.20.18.01 2.03.20	Pengadaan Kendaraan Dinas/Operasional			Jumlah unit pengadaan kendaraan	2 Unit	40.000.000

Dipindai dengan CamScanner

				Dinas Operasional		
X.XX.1.20.18.01 2.03.22	Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor			Jumlah unit pengadaan perlengkapan gedung kantor	4 Unit	31.000.000
X.XX.1.20.18.01 2.03.25	Pengadaan Mebeleur			Jumlah unit Pengadaan Mebeleur	10 Unit	7.000.000
X.XX.1.20.18.01 2.03.27	Pemeliharaan Rutin/Berkala Rumah Dinas			Jumlah unit Pemeliharaan Rutin/Berkala Rumah Jabatan	1 Unit	5.000.000
X.XX.1.20.18.01 2.03.34	Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Gedung Kantor			Jumlah unit Pemeliharaan Rutin/Berkala Perlengkapan Gedung Kantor	3 Unit	22.942.000
			Sarana dan Aparatur	Prasarana	1. Perlengkapan Kantor	
					2. Pemeliharaan Rutin/ Berkala Rumah Jabatan	
					3. Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/ Operasional	
					Pemeliharaan Peralatan Perlengkapan Kantor	
					5. Pembanguann Gedung Kantor	
		Nilai / Predikat AKIP	Program Peningkatan Perencanaan, Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan		1. Penyusunan Dokumen AKIP	

Dipindai dengan CamScanner

BAB V
PENUTUP

Demikian rencana kerja Kecamatan Kabupaten kebumaen Tahun anggaran 2021, yang menjabarkan secara ringkas program dan kegiatan dalam upaya menerjemahkan visi dan misi yang diemban. Semoga dengan tersusunya dokumen rencana kerja ini,kegiatan yang direncanakan dan diprioritaskan dapat dilaksanakan sesuai dengan harapan dan memberi manfaat bagi semua pihak yang terkait, serta sebagai bahan masukan penyusunan rancangan anggaran pendapatan dan belanja Daerah Tahunan 2021.

Pada akhir kata, kami sampaikan terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu proses penyususnan rencana kerja Kecamatan Kabupaten Kebumen Tahun2021 ini. Dan sebagai manusia biasa tentu saja banyak hal yang masih perlu disempurnakan, untuk ini kami mohon masukan dan saran dari semua pihak terkait.

Juli 2020
CAMAT

PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
KECAMATAN SRUWENG

SUYITNO,S.Sos
Pembina Tk. I
NIP. 19641024 198607 1 001

TELAH DIVERIFIKASI OLEH TIM BAP3DA	
NAMA	TANDA TANGAN
AMILAH THAMRIN, S.STP	
HANTARIMAHA DEWI,SP	

Dipindai dengan CamScanner

LAMPIRAN

- Daftar hadir musrenbang 2019.
- Berita acara Musrenbangcam 2019.
- Notulen.
- Print out simper 2021
- Print RAB 2021

Dipindai dengan CamScanner

...RECAMATAN TAHUN 2019

: SRUWENG
: Selasa, 26 September 2019
: PENDOPO KEC. SRUWENG

NAMA	JENIS KELAMIN		DESA	NO TELP/HP	TANDATANGAN
	L	P			
Purwadi	L		Mengeng		
Sri Sumarti		P			
Slamet Thoyibi	L				
Abdullah	L			087781566...	
Supardi	L				
Lasmanto		P			
Kherowati	L		Trikarso		
Nurwidah		P			
Tety Endang S.		P			
Sarmi	L				
Dwi Eliy		P			
Sumiyem		P			
S Supriyadi	L		Sidoharjo		
Slamet Santoso	L				
Asrofi	L				
Sri Wahyuni		P			
Umi Sartiyah		P			
Imam Budi W	L				
NURHADI	L		Giwangretno		
AGUS SUGENG	L				
Amin Budiah		P			
Imam ...	L				
Eka Andriyani		P			
Sobirudin	L				
WAHYU	L		Jabres		
Ati		P			
Tri Nuryanti		P			

Dipindai dengan CamScanner

NAMA	JENIS KELAMIN		DESA	NO TELP/HP	TANDATANGAN
	L	P			
Purnadi	L				
Sri Yamtini		P	Mangunsari		
Sumar Triyono	L				
Muslimin	L			0877 2876 6453	
Supardi	L				
Lamanah		P			
Khoerudin	L				
Warsiah		P	Trikarso		
Titik Endang S		P			
Syamsi	L				
Dwi Eliyanti		P			
Sumiyati		P			
S Supriyadi	L				
Slamet Santoso	L		Sidoharjo		
Asrofi	L				
Sri Wahyuni		P			
Umi Sartiyah		P			
Imam Budi W	L				
Nurbowono	L		Giwangretno		
Agus Sugeng	L				
Amin Rahmat		P			
Imam N	L				
Elan Andriyani		P			
Sobirudin	L				
Waginun	L		Jabres		
Ari		P			
Tri Nuryanto		P			

Dipindai dengan CamScanner

NAMA	JENIS KELAMIN		DESA	NO TELP/HP	TANDATANGAN
	L	P			
[illegible]	L		Jabres	0877[illegible]	
[illegible]	L			081327549919	
[illegible]	L			-	
[illegible]	L		Struwo rg	0857[illegible]	
[illegible]	L				
[illegible]	L			081568971731	
[illegible]		✓		081328031122	
[illegible]		✓		082125258717	
[illegible]		✓			
[illegible]			Karanggedang		
H. Supono		P			
Retno yuliati		P			
[illegible]	L				
[illegible]	L				
[illegible]	L				
[illegible]	L		Purwodeso	081328507966	
[illegible]					
[illegible]		P			
[illegible]	L				
[illegible]	L			0877 8615 2111	
[illegible]					
[illegible]			Klepusanggar		
[illegible]	L				
[illegible]	L				
[illegible]		✓			
[illegible]	L				
[illegible]		L	-		
[illegible]	✓		Tanggeran	0813274559172	
[illegible]		✓		085756842648	
[illegible]	L				

Dipindai dengan CamScanner

	NAMA	JENIS KELAMIN		DESA	NO TELP/HP	TANDATANGAN
		L	P			
	Sajiman	L		Kajoran	081918 044537	
	Mujadi yono	L				
	Hanifah		P			
	Tri Sukesti Pusparini		P	Karanggambu	085777741212	
	Sulistyanto	L				
	Nina Puji ah		P		081328390615	
	Leni N-A		P	—	082138115961	
	Sofyan Efendi H	L				
	Azizah		P			
	A. Kawaruddin	L		Sidogung		
	Mukaminin	L				
	Wiji Lestari		P		0819 1511 4747	
	Rani Budiyanti		P			
	Wahyuni		P			
	Mugiono					
	Kuswatun			Penusupan		
	SUTARNO	L			085 [illegible]	
	Mochammad Qodri	L			081592036166	
	Mustikhatun		P		0823 4361 7142	
	RUSMIKI		P		0812 1158 6698	
	MUCHLISIN	L		— " —	081387544678	
	Supyan	L		Dawuan		
	Mujianto	L			0821 3374 1985	
	Kartinah	L	P		0821 3401 0078	
	Dinda Novitasari					
	Tovik Arifin	L				
	Dewi		P			

Dipindai dengan CamScanner

NAMA	JENIS KELAMIN		DESA	NO TELP/HP	TANDATANGAN
	L	P			
SUBONO	L		Pandansari	082330447366	
Sunto	L		"		
[illegible]		P			
[illegible]		P			
WASITO	L				
Sugiyastuti		P			
Wagimah		P	Cendanapesisir		
Fatkan Choeri	L				
Kuslanto		P			
Daryati		P			
GUSMADI	L				
Tarwan					

Sruweng, 2 November 2019

CAMAT SRUWENG

SUYITNO, S.Sos
Pembina Tk I
NIP. ; 19641024 198607 1 001

Dipindai dengan CamScanner

DAFTAR HADIR NARASUMBER MUSRENBANG RKPD KABUPATEN
DI KECAMATAN TAHUN 2019

KECAMATAN : Srowong
TANGGAL : 26 Nov 2019
TEMPAT : Pendopo Kec. Srowong

NO.	NAMA	Jenis L	Jenis P	LEMBAGA / INSTANSI	ALAMAT DAN NO TELP/HP	TANDA TANGAN
1	Hen Sumiyah	V		Kepala Bidang	Srowong	
2	Ismiah		V	BKAD	Srowong	
3	Lampiran Pak		V	Pertanian	Srowong	
4	NAMANG SUPRIYANA	L		Dispora	Kebonan	
5	ROHMATIN		P	BP. KB	SROWONG	
6	M. Lu'ayin	L		Ka. Bidang	SROWONG	
7	TH Sulistyowati	L		POLSEK	SROWONG	
8	Wahyudi	L		Polisi	Srowong	
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						

Dipindai dengan CamScanner

BERITA ACARA KESEPAKATAN MUSRENBANG
KECAMATAN SRUWENG TAHUN 2019

Pada hari ini Selas tanggal Dua Puluh Enam bulan Nopember tahun Dua Ribu Sembilan belas bertempat di Pendopo Kecamatan Sruweng . telah diselenggarakan Musrenbang RKPD Kabupaten di Kecamatan (Musrenbang Kecamatan) yang dihadiri pemangku kepentingan sesuai dengan daftar hadir peserta .

Setelah memperhatikan, mendengar, dan mempertimbangkan:

1. Sambutan-sambutan yang disampaikan pada acara Pembukaan Musrenbang RKPD Kabupaten di kecamatan Sruweng oleh :
   a. Sambutan yang disampaikan oleh Suyitno, S.Sos Camat Sruweng menyampaikan maksud tujuan Musrenbang serta menyampaikan pemaparan tentang Potensi dan Prioritas Pembangunan di Kecamatan Sruweng serta membuka Acara Musrenbang RKPD Kabupaten di Kecamatan Sruweng
   b. Sambutan DRPD Kabupaten Kebumen Dapil III mengenai :
      1. 6 usulan desa sesuai program kerja SKPD akan terus dikawal di Kabupaten
      2. Terus menjaga kekompakan seperti yang selama ini telah dibangun.
   c. Sambutan Tim Pendamping Musrenbang RKPD dari Kabupaten yang di wakili Oleh Bappeda ,mengenai :
      1. Untuk kegiatan kuota kecamatan harus sudah dengan proposal dan calon pemanfaat sudah ada
      2. Untuk program pokok pikiran oleh anggota dewan seyogianya dilaksanakan melalui mekanisme yang ada.
   d. Pemaparan materi yang dibahas dalam Musrenbang RKPD Kabupaten di Kecamatan yaitu :
      a. Drs. Suyitno, S.Sos (Camat Sruweng) mengenai Potensi dan kegiatan Pembangunan yang dibutuhkan diwilayah Kecamatan Sruweng khususnya yang mendukung Prioritas Bupati terkait Percepatan Penanggulangan Kemiskinan..

Dipindai dengan CamScanner

b. Dwi Retno Mustikaningsih, S.Sos, M.Si (PM / Tim penyelengara)Pemaparan Bahan Musrenbang yaitu
   1) **Tabel 1.** Daftar Prioritas Usulan Desa Tahun 2021 sebagai usulan Kegiatan Pembangunan Kecamatan Tahun 2021 yang akan diusulkan ke Perangkat Daerah;
   2) **Tabel 2.** Daftar Usulan Kegiatan Prioritas Kecamatan Tahun 2021 sebagai Usulan Kegiatan Kuota Kecamatan Tahun 2021
c. Penyepakatan hasil perankingan usulan 1 usulan desa menjadi usulan kuota Kecamatan Tahun 2021 dan sebagai Usulan Kegiatan Pembangunan KecamatanTahun 2021 yang akan diusulkan ke Perangkat Daerah;
d. Penyepakatan Usulan Kegiatan Prioritas Kecamatan Tahun 2021 sebagai **Usulan Kegiatan Kuota Kecamatan** Tahun 2021 **(Tabel 3)** berdasarkan penyepakatan hasil perankingan;
e. Penyepakatan usulan kegiatan-kegiatan yang tersisa sebagai Usulan Kegiatan Pembangunan KecamatanTahun 2021 yang akan diusulkan **ke Perangkat Daerah (Tabel 4)** berdasarkan penyepakatan hasil perankingan;
f. Tanggapan dan klarifikasi dari seluruh peserta musrenbang termasuk narasumber Kabupaten;
g. Memilih dan menetapkan daftar nama delegasi kecamatan (maksimal 6 orang) untuk mengikuti Forum Perangkat Daerah dan Musrenbang RKPD Kabupaten.

2. Tanggapan dan saran dari seluruh peserta Musrenbang Kecamatan terhadap materi yang dipaparkan sebagaimana telah dirangkum menjadi hasil kesepakatan Musrenbang Kecamatan, maka pada:

Hari dan Tanggal : Selasa, 26 Nopember 2019
Jam : 09.00 WIB
Tempat : Pendopo Kecamatan Sruweng

Musrenbang RKPD Kabupaten di Kecamatan Sruweng :

Dipindai dengan CamScanner

MENYEPAKATI

1. Daftar Usulan Kegiatan Prioritas Kecamaatn Tahun 2021 sebagai Usulan Kegiatan Kuota Kecamatan Tahun 2021 (Tabel 3)
2. Daftar Rekapitulasi Prioritas Usulan Desa Tahun 2021 Untuk Diusulkan ke Perangkat Daerah (Tabel 4)
3. Daftar Delegasi Kecamatan untuk mengikuti Forum Perangkat Daerah dan Musrenbang RKPD Kabupaten Tahun 2021 (Tabel 6).
4. Daftar Hadir Peserta Musrenbangcam Tahun 2021 (Lampiran 1)
5. Dokumen Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Tahun 2021 yang akan dibiayai melalui anggaran Kecamatan sesuai pagu indikatif Kecamatan (Format Renja).
6. Berita Acara ini dijadikan sebagai bahan penyusunan rancangan RKPD Kabupaten Kebumen Tahun 2021.

Demikian berita acara ini dibuat dan disahkan untuk digunakan sebagaimana mestinya

Sruweng, 26 Nopember 2019

Pimpinan Sidang

Suyitno, S.Sos

Pembina Tk 1

NIP.: 19641024 198607 1 001

Mewakili peserta Musrenbang RKPD Kabupaten di Kecamatan

Dipindai dengan CamScanner

...ali peserta Musrenbang RKPD Kabupaten di Kecamatan

	Nama	Lembaga/Instansi	Alamat	Tanda Tangan
	2	3	4	5
	Arifin, MT MM	BAP3DA	Kebumen	
		Kecamatan	Sruweng	
	Fitria Hardini, SH	Anggota Dewan	Kebumen	
	Ismiatu	Lembaga BKAD	Sruweng	
	Tambah	Danramil	Sruweng	
	Purwadi	Desa Menganti	Menganti	
	Khoerudin	Desa Trikarso	Trikarso	
	Daniel Supriyadi	Desa Sidoharjo	Sidoharjo	
	Nurhasana	Desa Giwangretno	Giwangretno	
	WAGIMIN	Desa Jabres	Jabres	
	Nurwahyudi	Desa Sruweng	Sruweng	
	H. Bahrun	Desa Karanggedang	Karanggedang	
	SRIYANTO	Desa Purwodeso	Purwodeso	
	Handoko	Desa Klepusanggar	Klepusanggar	
	Dodor. Jon	Desa Tanggeran	Tanggeran	
	Purwanto	Desa Karangsari	Karangsari	
	Agus Fadli	Desa Karangpule	Karangpule	
	Awaludin	Desa Pakuran	Pakuran	
	ALFIAN Fadoli	Desa Pengempon	Pengempon	
	Sarimin	Desa Kejawang	Kejawang	
	Tri Suhesti Purpanni	Desa Karangjambu	Karangjambu	
	Rani Budiyanti	Desa Sidoagung	Sidoagung	
	Kuswadini	Desa Penusupan	Penusupan	
	Mujianto	Desa Donosari	Donosari	
	SURONO	Desa Pandansari	Pandansari	
	Nanginah	Desa Condongcampur	Condongcampur	

Dipindai dengan CamScanner

DAFTAR NAMA DELEGASI KECAMATAN UNTUK MENGIKUTI FORUM OPD
DAN MUSRENBANG RKPD KABUPATEN TAHUN 2020

AMATAN : SRUWENG

NAMA	Jenis Kelamin		UNSUR / JABATAN / ALAMAT	KEL. BIDANG
	L	P		
TNO, S.Sos.	L		CAMAT	Bidang PTW
RYO, S.Sos.	L		SEKRETARIS CAMAT	Bidang Pemsosbud
RETNO M, S.Sos.M.Si.		P	KASI PMD	Bidang Ekonomi
GINAH		P	DELEGASI DESA CONDONGCAMPUR	Bidang PTW
DOKO	L		DELEGASI DESA KLEPUSANGGAR	Bidang Pemsosbud
RODIN	L		DELEGASI DESA TRIKARSO	Bidang Ekonomi

CAMAT SRUWENG

SUYITNO, S.Sos.
Pembina Tk. I
NIP. 19641024 198607 1 001

Dipindai dengan CamScanner

NOTULEN MUSRENBANG RKPD KABUPATEN DI KECAMATAN SRUWENG TAHUN 2019

Hari / Tanggal : Selasa, 26 November 2019
Waktu : Jam 09.00 WIB - selesai
Tempat : Pendopo Kecamatan Sruweng
Acara : Musrenbangcam tahun 2019 Kecamatan Sruweng

Uraian Rapat :

- Rapat Musrenbangcam dihadiri oleh 150 orang dari unsur Delegasi Desa, DPRD Dapil III, BKAD, Tim Kabupaten, Tim Kecamatan dan Muspika Kecamatan Sruweng.
- Menyanyikan Lagu Indonesia Raya
- Laporan Ketua tim Penyelenggara oleh Moh Afandi,SH
- Pembukaan dari Camat Sruweng sekaligus paparan mengenai masalah utama Kecamatan serta evaluasi kegiatan yag telah dilaksanakan.
- Sambutan dari Tim monitoring Kabupaten oleh Bapak Arifin, MT.MM
- Sambutan dari DPRD Dapil III oleh B Fitria Handini,SH
- Paparan Hasil Pra Musrenbangcam tentang Kuota Kecamatan sekaligus penetapan hasil Prioritas Kegiatan Kuota dan ke OPD tahun 2021 disampaikan oleh Kasi PM Hj Dwi Retno Mustikaningsih,S.Sos,MM

1. Daftar Usulan Kegiatan Prioritas Kecamatan tahun 2021 sebagai Usulan Kegiatan Kuota Kecamatan tahun 2021 (tabel 3)
2. Daftar Rekapitulasi Prioritas Usulan Desa tahun 2021 untuk diusulkan ke Perangkat Daerah (Tabel 4)
3. Daftar Delegasi Kecamatan untuk mengikuti Forum Perangkat Daerah dan Musrenbang RKPD Kabupaten tahun 2021 (Tabel 6)
4. Daftar Hadir Peserta Musrenbangcam tahun 2021 (Lampiran I)
5. Dokumen Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Tahun 2021 yang akan dibiayai melalui anggaran Kecamatan sesuai pagu indikatif Kecamatan (format renja)
6. Berita acara ini dijadikan sebagai bahan penyusunan rancangan RKPD Kabupaten Kebumen tahun 2021.

a. Penyepakatan Usulan Kegiatan Prioritas Kecamatan tahun 2021 sebagai usulan Kegiatan Kuota Kecamatan tahun 2021 berdasarkan penyepakatan hasil perengkingan
b. Penyepakatan usulan kegiatan - kegiatan yang tersisa sebagai usulan kegiatan pembangunan Kecamatan tahun 2021 yang akan diusulkan ke Perangkat Daerah berdasarkan hasil perengkingan

Dipindai dengan CamScanner

Memilih dan menetapkan daftar nama delegasi Kecamatan untuk mengikuti Forum Perangkat Daerah dan Musrenbang RKPD Kabapaten.

1. Suyitno,S.Sos
2. Suparyo,S.Sos
3. Dwi Retno M,S.Sos.M.Si
4. Handoko
5. Wanginah
6. Kherodin

4. Penanda tanganan BA Musrenbang RKPD Kabupaten di Kecamatan Sruweng tahun 2021

NOTULIS

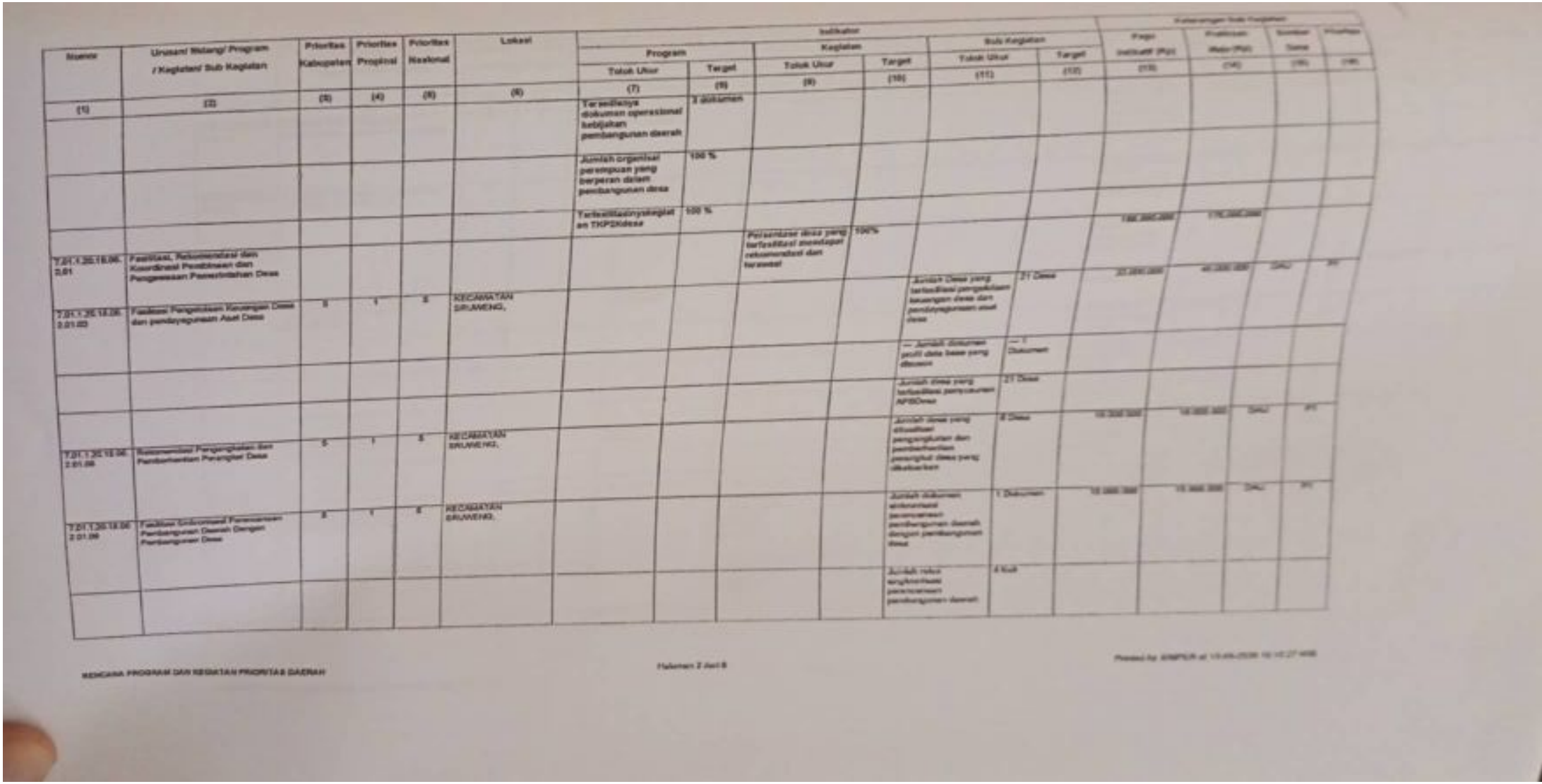
TRI LASMINI YULIANTI

Dipindai dengan CamScanner

RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN PRIORITAS DAERAH (PT)
TAHUN ANGGARAN 2021
KECAMATAN SRUWENG

Nomor	Urusan/ Bidang/ Program / Kegiatan/ Sub Kegiatan	Prioritas Kabupaten	Prioritas Propinsi	Prioritas Nasional	Lokasi	Indikator						Keterangan Sub Kegiatan			
						Program		Kegiatan		Sub Kegiatan		Pagu Indikatif (Rp)	Prakiraan Maju (Rp)	Sumber Dana	Prioritas
						Tolok Ukur	Target	Tolok Ukur	Target	Tolok Ukur	Target				
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)
1.20.18	KECAMATAN SRUWENG														
7.1.20.18	UNSUR KEWILAYAHAN														
7.01.1.20.18	KECAMATAN					Cakupan peningkatan pelayanan Kecamatan	130%								
7.01.1.20.18.03	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK							Prosentase Pengajuan KTP dan Perijinan yang ditangani	100%						
7.01.1.20.18.03.2.04	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat									Jumlah pelayanan perijinan yang dilaksanakan	1 Jenis				
7.01.1.20.18.03.2.04.01	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait Dengan Pelayanan Perizinan	5	1	5	KECAMATAN SRUWENG					Jumlah pelayanan non perijinan yang dilaksanakan	4 Jenis				
7.01.1.20.18.03.2.04.02	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait Dengan Kerjasama	5	1	5	KECAMATAN SRUWENG										
7.01.1.20.18.06	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM					Terfasilitasinya kegiatan HUT RI	100%								
7.01.1.20.18.06.3.01	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah							Pelaksanaan terselenggaranya urusan pemerintahan umum sesuai penugasan kepala Daerah	100%						
7.01.1.20.18.06.3.01.01	Pembinaan Ketentraan Ketertiban dan Ketahanan Nasional dalam Rangka Mensukseskan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika Serta Pemantapan dan Pemaliharaan Keutuhan Negara Ke	5	1	5	KECAMATAN SRUWENG					Jumlah Kegiatan Sosial Agama(YT,Sti) Pramuka, Carnaval, Hari PKK, RI dan Hari Ibu-1	3 Kegiatan				
7.01.1.20.18.09	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA					Tingkat partisipasi masyarakat dalammusrenbang desa	10%								

Dipindai dengan CamScanner



Nomor	Urusan/ Bidang/ Program / Kegiatan/ Sub Kegiatan	Prioritas Kabupaten	Prioritas Propinsi	Prioritas Nasional	Lokasi	Indikator						Kelompok Sub Kegiatan			
						Program		Kegiatan		Sub Kegiatan		Pagu Indikatif (Rp)	Prakiraan Maju (Rp)	Sumber Dana	Prioritas
						Tolok Ukur	Target	Tolok Ukur	Target	Tolok Ukur	Target				
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)
						Tersedianya dokuman operasional kebijakan pembangunan daerah	3 dokumen								
						Jumlah organisasi perempuan yang berperan dalam pembangunan desa	100 %								
						Terlaksanadnyakegiatan TKPKDdesa	100 %								
7.01.1.20.18.06.2.01	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa							Persentase desa yang terfasilitasi mendapat rekomendasi dan terawasi	100%						
7.01.1.20.18.06.2.01.03	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan pendayagunaan Aset Desa	0	1	0	KECAMATAN SRUWENG,					Jumlah Desa yang terfasilitasi pengelolaan keuangan desa dan pendayagunaan aset desa	21 Desa				
										— Jumlah dokumen profil data base yang dibasis	— 1 Dokumen				
										Jumlah desa yang terfasilitasi penyusunan APBDesa	21 Desa				
7.01.1.20.18.06.2.01.09	Rekomendasi Penganggkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	0	1	0	KECAMATAN SRUWENG,					Jumlah desa yang difasilitasi pengangkatan dan pemberhentian perangkat desa yang dikeluarkan	8 Desa				
7.01.1.20.18.06.2.01.09	Fasilitasi Evaluasi Perencanaan Pembangunan Daerah Dengan Pembangunan Desa	0	1	0	KECAMATAN SRUWENG,					Jumlah dokumen rekomendasi perencanaan pembangunan daerah dengan pembangunan desa	1 Dokumen				
										Jumlah rekomendasi perencanaan pembangunan daerah	4 Kali				

Dipindai dengan CamScanner

Nomor	Urusan/ Bidang/ Program / Kegiatan/ Sub Kegiatan	Prioritas Kabupaten	Prioritas Propinsi	Prioritas Nasional	Lokasi	Indikator						Kelompok Sub Kegiatan			
						Program		Kegiatan		Sub Kegiatan		Pagu	Prakiraan	Sumber	Prioritas
						Tolok Ukur	Target	Tolok Ukur	Target	Tolok Ukur	Target				
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)
7.01.1.20.18.06. 2.01.11	Fasilitasi Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	5	1	5	KECAMATAN SRUWENG,					Jumlah kegiatan Fasilitasi Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	2 Kegiatan				
7.01.1.20.18.06. 2.01.13	Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif	5	1	5	KECAMATAN SRUWENG,					Jumlah Desa yang difasilitasi penyelenggaraan musrenbangdes	21 Desa				
										Jumlah Desa yang difasilitasi penyelenggaraan musrenbangcam	1 Kegiatan				
7.01.1.20.18.06. 2.01.18	Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	5	1	5	KECAMATAN SRUWENG,					Jumlah Kegiatan Pembinaan PKK	4 Kegiatan				
										Jumlah Kegiatan Pembinaan Organisasi Kemasyarakatan	2 Kegiatan				
										Jumlah Kegiatan Pembinaan sosial masyarakat	4 Kegiatan				
										Jumlah kegiatan Pembinaan UKS	1 Kegiatan				
7.01.1.20.18.06. 2.01.17	Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	5	1	5	KECAMATAN SRUWENG,					Jumlah kegiatan fasilitasi TKPKDes/Kot	1 Kegiatan				
										Jumlah kegiatan program sembako	1 Kegiatan				
X.1.36.18															
X.33.1.36.18															
X.33.1.20.18.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH				Meningkatkan kebutuhan sarana pelayanan Administrasi perkantoran	15%									
					Berkembangnya sarana dan prasarana aparatur yang memadai	15%									

Dipindai dengan CamScanner

Nomor	Uraian/ Bidang/ Program / Kegiatan/ Sub Kegiatan	Prioritas Kabupaten	Prioritas Propinsi	Prioritas Nasional	Lokasi	Indikator						Kelompok Sub Kegiatan			
		Program				Kegiatan		Sub Kegiatan		Pagu indikatif (Rp)	Perkiraan Biaya (Rp)	Sumber Dana	Prioritas
		Tolok Ukur	Target			Tolok Ukur	Target	Tolok Ukur	Target				
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)
		Tersedianya dokumen dokumen perangkat daerah	3 dokumen												
9.XX.1.26.18.01 .3.01	Perencanaan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah					Persentase terlaksannya kegiatan administrasi umum	100%								
9.XX.1.26.18.01 .3.01.01	Penyusunan Renstra dan Renja Perangkat Daerah	0	1	0	KECAMATAN SALAMENG,			Jumlah Dokumen Renstra dan Renja yang disusun	4 Dokumen						
9.XX.1.26.18.01 .3.01.03	Penyusunan Dokumen Evaluasi Perangkat Daerah	0	1	0	KECAMATAN SALAMENG,			Jumlah Dokumen Evaluasi Perangkat Daerah yang disusun	2 Dokumen						
9.XX.1.26.18.01 .3.05	Administrasi Keuangan					Persentase terlaksannya kegiatan administrasi umum	100%								
9.XX.1.26.18.01 .3.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	0	1	0	KECAMATAN SALAMENG,			Jumlah ASN yang menerimakan gaji dan tunjangan	10 Orang						
								Jumlah ASN yang mendapatkan tambahan penghasilan berdasarkan beban kerja	10 Orang						
9.XX.1.26.18.01 .3.02.02	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	0	1	0	KECAMATAN SALAMENG,			jumlah orang yang melaksanakan tugas kedinasan dalam daerah	10 Orang						
9.XX.1.26.18.01 .3.05	Administrasi Umum					Persentase terlaksannya kegiatan administrasi umum	100%								
9.XX.1.26.18.01 .3.03.01	Pengelolaan Jasa Surat Menyurat	0	1	0	KECAMATAN SALAMENG,			Jumlah paket penyelesaian jasa surat menyurat	12 Paket						
9.XX.1.26.18.01 .3.03.03	Penyelesaian Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	0	1	0	KECAMATAN SALAMENG,			Jumlah paket Penyelesaian Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	12 Paket						

Dipindai dengan CamScanner

Nomor	Uraian/ Bidang/ Program / Kegiatan/ Sub Kegiatan	Prioritas Kabupaten	Prioritas Propinsi	Prioritas Nasional	Lokasi	Indikator						Perkiraan Alok Kegiatan			
						Program		Kegiatan		Sub Kegiatan					
						Tolok Ukur	Target	Tolok Ukur	Target	Tolok Ukur	Target				
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)
X.XX.1.20.18.01 .2.03.06	Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional	5	1	5	KECAMATAN SRUWENG.					Jumlah unit Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional	1 Unit				
X.XX.1.20.18.01 .2.03.07	Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	5	1	5	KECAMATAN SRUWENG,					Jumlah orang pengelola administrasi keuangan	7 Orang				
X.XX.1.20.18.01 .2.03.08	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	5	1	5	KECAMATAN SRUWENG,					Jumlah petugas kebersihan kantor	1 Orang				
										— Jumlah paket penyediaan jasa kebersihan kantor	— 1 Paket				
X.XX.1.20.18.01 .2.03.09	Penyediaan Jasa Perbaikan Peralatan Kerja	5	1	5	KECAMATAN SRUWENG.					Jumlah paket Penyediaan Jasa Perbaikan Peralatan Kerja	12 Paket				
X.XX.1.20.18.01 .2.03.10	Penyediaan Alat Tulis Kantor	5	1	5	KECAMATAN SRUWENG,					Jumlah paket Penyediaan Alat Tulis Kantor	1 Paket				
X.XX.1.20.18.01 .2.03.11	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	5	1	5	KECAMATAN SRUWENG,					Jumlah paket Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	12 Paket				
X.XX.1.20.18.01 .2.03.12	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	5	1	5	KECAMATAN SRUWENG,					Jumlah Paket Penyediaan Komponen instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	12 Paket				
X.XX.1.20.18.01 .2.03.15	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	5	1	5	KECAMATAN SRUWENG,					Jumlah Jenis bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	12 Jenis				
X.XX.1.20.18.01 .2.03.17	Penyediaan Makanan dan Minuman	5	1	5	KECAMATAN SRUWENG,					Jumlah Paket Penyediaan Makanan dan Minuman	12 Paket				
X.XX.1.20.18.01 .2.03.18	Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah	5	1	5	KECAMATAN SRUWENG,					Jumlah Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi Ke Luar Daerah	48 Orang/ Kali				

Printed by SIMPER at 13-05-2020 10:18:27 WIB

Dipindai dengan CamScanner

Nomor	Urusan/ Bidang/ Program / Kegiatan/ Sub Kegiatan	Prioritas Kabupaten	Prioritas Propinsi	Prioritas Nasional	Lokasi	Indikator						Kelompok Sasaran			
						Program		Kegiatan		Sub Kegiatan					
						Tolak Ukur	Target	Tolak Ukur	Target	Tolak Ukur	Target				
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)
X.XX.1.20.18.01.2.03.20	Pengadaan Kendaraan Dinas/Operasional	5	1	5	KECAMATAN SRUWENG.					Jumlah unit pengadaan kendaraan dinas operasional	2 unit				
X.XX.1.20.18.01.2.03.22	Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor	5	1	5	KECAMATAN SRUWENG.					Jumlah unit pengadaan perlengkapan gedung kantor	4 unit				
X.XX.1.20.18.01.2.03.25	Pengadaan Mebelair	5	1	5	KECAMATAN SRUWENG.					Jumlah unit Pengadaan Mebelair	10 unit				
X.XX.1.20.18.01.2.03.27	Pemeliharaan Rutin/Berkala Rumah Dinas	5	1	5	KECAMATAN SRUWENG.					Jumlah unit Pemeliharaan Rutin/Berkala Rumah dinas	1 unit				
X.XX.1.20.18.01.2.03.34	Pemeliharaan Rutin/Berkala Pemeliharaan Gedung Kantor	5	1	5	KECAMATAN SRUWENG.					Jumlah unit Pemeliharaan Rutin/Berkala Perlengkapan Gedung Kantor	2 unit				

NO	VERIFIKATOR	TTD
1		
2		
3		

Kebumen, 13 Mei 2020

CAMAT KECAMATAN SRUWENG

KABUPATEN KEBUMEN

PEMERINTAH KABUPATEN KECAMATAN SRUWENG KEBUMEN

Dipindai dengan CamScanner